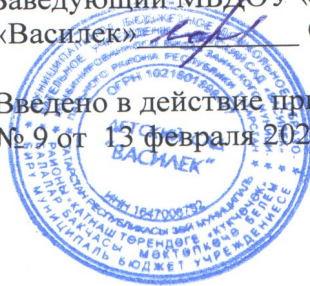


Принято
Общим собранием работников
протокол №1 от «26» января 2023 года

Принято:
Общим собранием родителей
Протокол № 1 от «30» января 2023 года

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Василек» _____ С.Н.Иванова

Введено в действие приказом
№ 9 от 13 февраля 2023 года



Положение

**об организации и порядке предоставления
платных дополнительных образовательных услуг
Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением
«Детский сад «Василек» комбинированного вида»
Зайнского муниципального района
Республики Татарстан**

2023 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и Уставом МБДОУ «Детский сад «Василек» (далее – ДОУ), лицензии на осуществление образовательной деятельности № 10486 от 20.03.2020 г..

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации и оказания платных дополнительных образовательных услуг в ДОУ (далее по тексту - платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг в ДОУ.

1.4. Понятия, применяемые в настоящем Положении:

- «*платные дополнительные услуги*» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);
- «*заказчик*» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;
- «*исполнитель*» - ДОУ, оказывающее платные дополнительные образовательные услуги по реализации образовательных программ.

1.5. ДОУ предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей воспитанников, населения, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса в ДОУ;
- привлечения внебюджетных источников финансирования ДОУ;
- повышение профессиональной культуры и педагогического мастерства на платных курсах и семинарах.

1.6. Платные услуги (если они предоставляются воспитанникам ДОУ) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности ДОУ (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.7. К платным дополнительным образовательным услугам, оказываемым Учреждением, не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ Учреждения;
- индивидуальные и групповые занятия основных общеобразовательных программ.

Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

1.8. Отказ заказчика (в данном случае воспитанника ДОУ, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему ДОУ основных образовательных услуг.

Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности ДОУ.

1.9. Требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных дополнительных услуг (далее именуется – договор).

2. Правила предоставления платных услуг

2.1. ДОУ оказывает на договорной основе услуги, превышающие рамки соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов.

2.2. Исполнитель обязан обеспечить оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных услуг.

2.3. Расчет стоимости платных услуг составляется ДОУ, тарифы на платные услуги утверждаются Учредителем. При формировании цен на платные услуги учитываются следующие виды затрат:

- а. оплата труда педагогов и административно-управленческого персонала ДОУ;
- б. начисления на оплату труда;
- в. приобретение предметов снабжения и расходных материалов;
- г. оплата коммунальных услуг;
- д. прочие текущие расходы.

2.4. Для определения стоимости услуги составляется смета расходов по дополнительным услугам, которая состоит из:

Наименование	Распределение расходов, %
Заработная плата	22,67
Начисления на ФОТ	6,85
Услуги связи	0,12
Затраты на коммунальные услуги	8,89
Затраты на работы, услуги по содержанию имущества	0,02
Расходы по договорам ГПХ	0,21
Налог на имущество	0,53
Увеличение стоимости основных средств	19,64
Увеличение стоимости материальных запасов	40,94
Амортизация на расходы	0,14

2.5. Оплата за оказание платных услуг производится на счет ДОУ в сроки, установленные договором между МБДОУ и родителями через банковскую систему.

2.6. Платные услуги оказываются Заказчикам в свободное от образовательного процесса время.

2.7. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных помещениях.

2.8. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью Заказчиков, но не более 20 в группе.

2.9. Продолжительность занятий устанавливается от 20 минут до 30 минут в зависимости от возраста воспитанников и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Платные услуги могут оказываться только с согласия Заказчика.

3.2. Если платная услуга, оказываемая ДОУ, не отвечает требованиям Заказчика, социально не значима, неконкурентоспособна и не может возместить произведенные затраты, то оказание такой услуги для ДОУ нецелесообразно.

3.3. Для оказания платных услуг ДОУ создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;

- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.4. Для организации платных услуг в ДООУ назначаются ответственные лица за организацию платной услуги, которые проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, составление предварительной сметы доходов и расходов, программы (плана) предоставления конкретной платной услуги и другие необходимые мероприятия.

3.5. Заведующий ДООУ на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретных платных услуг, в котором определяет:

- ответственность лиц, состав участников;
- организацию работы по предоставлению платных услуг (расписание занятий, режим работы и т.п.)
- преподавательский состав;
а также утверждает:
- учебный план;
- учебные программы;
- калькуляцию цены платной услуги;
- смету доходов и расходов.

3.6. В рабочем порядке заведующий ДООУ может изменять:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

3.7. ДООУ заключает договоры с Заказчиками на оказание платной услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. До заключения договора ДООУ должно предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.9. ДООУ обязано довести до Заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах, официальном сайте ДООУ) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование ДООУ;
- б) местонахождение (юридический адрес) ДООУ;
- в) адрес и телефон Учредителя ДООУ;
- г) Устав;
- д) положение об оказании платных образовательных услуг ДООУ;
- е) лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- з) перечень платных дополнительных образовательных программ, формы и сроки их

освоения, стоимость и порядок оплаты;

3.10. Информация доводится до Заказчика на русском языке.

3.11. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.12. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

3.13. При заключении договора Заказчик должен быть ознакомлен с настоящим Положением и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных дополнительных услуг в ДОУ.

3.14. Дополнительные платные услуги могут оказывать воспитатели и другие педагоги ДОУ при наличии соответствующего образования на условиях совместительства, т.е. за пределами своего рабочего времени или при подписании дополнительного соглашения к трудовому договору.

К этой работе могут привлекаться работники со стороны по срочному трудовому договору.

3.15. ДОУ при оказании платных услуг является Исполнителем данных услуг.

3.16. Исполнитель услуги один раз в год проводит показательные мероприятия, открытые занятия для родителей.

4. Основные права и обязанности исполнителя и потребителя платных услуг

4.1. Основные права и обязанности Исполнителей платных услуг.

4.1.1. Исполнитель имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению платных услуг;

- выбирать способ исполнения платных услуг;
- согласовывать условия договора на оказание платных услуг;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- изменять расписание занятий в связи с производственной необходимостью;
- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, осуществлять подбор и расстановку кадров;
- пользоваться имуществом ДООУ, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий предусмотренных расписанием;
- самостоятельно определять возрастной ценз обучающихся на ту или иную образовательную услугу.

4.1.2. Исполнитель обязан:

- доводить информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- не навязывать заказчику дополнительных видов платных услуг, а также обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг заказчику без уважительных причин;
- предупреждать об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

4.2. Основные права и обязанности заказчиков платных услуг

4.2.1. Заказчики имеют право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать Исполнителей;
- требовать от Исполнителя качественного выполнения услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании платных услуг в любое время, возместив Исполнителю расходы за выполненную работу;
- на перерасчёт внесённой Заказчиком платы за платную услугу пропорционально дням отсутствия ребенка по болезни (при наличии медицинского заключения);
- на безопасность услуги;
- обратиться к заведующему с целью рассмотрения возможности предоставления льгот при оплате за платную услугу.

4.2.2. Заказчики обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с Исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренном договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- обеспечить стабильную посещаемость;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги, условия договора;
- проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя;
- возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Стоимость дополнительных образовательных услуги порядок оплаты

5.1. Размер платы за оказание платных услуг устанавливается ДООУ по согласованию с Учредителем.

5.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня

инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.3. При непосещении ребенком занятий по причинам болезни, карантина, на основании предоставленных справок, заявлений, внесенная за время посещения плата засчитывается в последующие платежи.

6. Льготы, предоставляемые при оказании платных услуг

6.1. ДОУ самостоятельно определяет перечень льготных категорий и размеры льгот при оказании платных услуг.

6.2. Решение о размере льгот принимается Общим собранием родителей.

6.3. Льготы в размере по оплате полагаются следующим категориям обучающихся:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;

Возможно предоставление льгот и другим категориям.

6.4. Перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг:

- отсрочка платежа;

6.5. Отсрочка платежа предоставляется на срок не более 30 календарных дней.

7. Порядок получения и расходования денежных средств

7.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

7.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

7.3. Оплата платных услуг производится на расчетный счет ДОУ через банковскую систему. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации банком выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

7.4. ДОУ вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг.

7.5. Доходы от оказания платных услуг полностью расходуются в ДОУ в соответствии со сметой расходов платных услуг. Полученный доход расходуются на цели развития ДОУ, по согласованию с комиссией по расходованию внебюджетных средств. Члены комиссии выбираются от коллектива ДОУ и представителей родительской общественности. Состав комиссии утверждается приказом заведующего.

8. Финансово-хозяйственная деятельность

8.1. ДОУ обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении доходами, полученными от платных услуг.

8.2. Доход, полученный от платных образовательных услуг, распределяется следующим образом:

- 75% на доплаты работникам детского сада, в том числе руководителю (или оплату по договору специалисту, привлеченному для оказания дополнительных платных образовательных услуг со стороны).

- 25% на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материальной базы;

8.3. Доплаты работникам детского сада от реализации платных образовательных услуг производятся ежемесячно в следующих размерах:

- 65% руководителю кружка от суммы привлеченных в течении месяца средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг (кружка) с учетом страховых взносов;

- 4% ответственному за организацию работы по платным услугам в ДООУ от дохода, полученного от платных услуг за месяц с учетом страховых взносов;

- 2% руководителю от дохода, полученного от платных услуг за месяц с учетом страховых взносов;

- 3% бухгалтеру от дохода, полученного от платных услуг за месяц с учетом страховых взносов;

- 1% уборщику помещений от дохода, полученного от платных услуг за месяц с учетом страховых взносов.

- При организации на базе ДООУ платных образовательных семинаров, курсов, мастер-классов, педагогических конкурсов - 70 % поступивших средств – куратору мероприятия, 2,5% - руководителю, 2,5% бухгалтеру.

8.4 Основанием для проведения оплаты являются:

- дополнительное соглашение к трудовому договору с сотрудником детского сада на оказание платных дополнительных образовательных услуг (или гражданско-правовой договор с привлеченным со стороны специалистом);

- приказ о доплатах за оказание платных дополнительных образовательных услуг;

- приказ о проведении образовательного мероприятия.

8.5 Обязанности работников детского сада, в части реализации дополнительных платных образовательных услуг, указываются в дополнительных соглашения к их трудовым договорам и в должностной инструкции руководителя кружка.

9. Ответственность Исполнителя и Заказчика при оказании платных услуг

9.1 Исполнитель (ДООУ) оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

9.2 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3 При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а. безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б. соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

9.4 Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены Исполнителем либо имеют существенный характер.

9.5 Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг потребитель вправе по своему выбору:

а. назначить исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б. поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в. потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

г. расторгнуть договор.

- 9.6 Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляет МКУ «Управление образования Исполнительного комитета ЗМР» (далее – управление образования) и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.
- 9.7 Управление образования вправе приостановить деятельность ДОУ по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.
- 9.8 Заведующий ДОУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

10. Заключительные положения.

- 10.1 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.